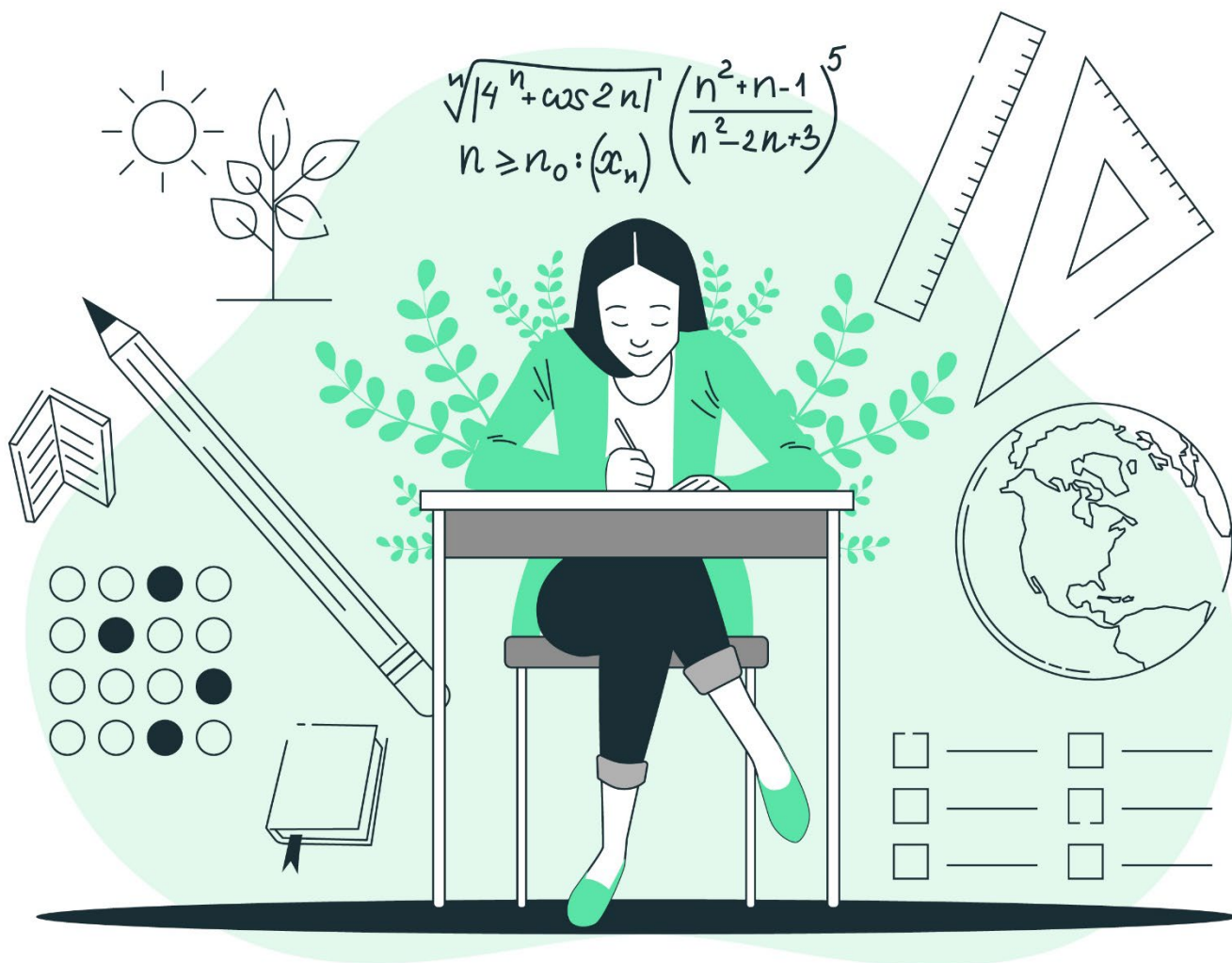


TOETSBELEID

CAMBREUR COLLEGE



Schooljaar 2026-2027

cambreur
ruimte voor jou

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Hoofdstuk 1 Visie, uitgangspunten en begrippen.....	3
1.1 Visie op toetsing.....	3
1.2 Formatief evalueren	3
1.3 Summatieve toetsen.....	3
1.4 Uitgangspunten	3
1.5 Wat verstaan we onder toetsen en waarom toetsen we?	4
Hoofdstuk 2 Programma van toetsing (PT) en afsluiting (PTA).....	5
2.1 Format PT en PTA	5
Hoofdstuk 3 Aantal summatieve toetsen	6
Hoofdstuk 4 Tijdpad van toetsing en publiceren resultaten.....	7
4.1 Opgeven en nakijktermijn.....	7
4.2 Procedure inhaalwerken	7
4.3 Evalueren van toetsen.....	7
4.4 Bewaartermijn van PTA-toetsen.....	7
Hoofdstuk 5 Onregelmatigheden	8
5.1 Fraude, plagiaat en niet gemaakt werk	8
Bijlage 1 Uniform voorblad toets	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
Bijlage 2 format PT.....	0
Bijlage 3 format PTA.....	1

Inleiding

Op het Cambreur College is leren en ontwikkelen een speerpunt. In ons schoolplan en onderwijsvisie staan pedagogiek, didactiek en toetsing centraal. Dit document beschrijft onze visie op toetsing – zowel summatief als formatief. Daar horen vragen bij zoals: waarom toetsen we en waarom toetsen we op een bepaalde manier? Wat is de toegevoegde waarde van toetsing en welke frequentie is daarbij van belang of wenselijk?

Om leerlingen optimaal in staat te stellen hun talenten te ontwikkelen, hebben we nadrukkelijk oog voor verschillen, differentiatie en maatwerk. Kwalitatieve toetsing biedt school, ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen inzicht in de ontwikkeling van het individu en biedt reflectie op het onderwijs in bredere zin. In dit document zijn de uitgangspunten en afspraken rondom toetsing beschreven voor leerlingen en docenten. Het beschreven beleid is bindend voor alle partijen.

Dit document is procesmatig volgens het onderstaande tijdschema verlopen:

Datum/periode	Activiteit
Schooljaar 2025-2026	Toepassing vigerend toetsbeleid 2025-2026
April 2026	Er is een evaluatie uitgezet over het toetsbeleid voor alle collega's via SharePoint. Alle collega's hebben zo input kunnen geven over hun visie met betrekking tot het vigerende toetsbeleid en waar zij mogelijkerwijs tegenaan lopen. Er is ook specifiek input gevraagd (en gegeven) door de examencommissie en de examensecretaris over de PTA-jaarlagen.
Mei 2026	De afdelingsleiders zijn met enkele leerlingen van de afdeling in gesprek gegaan over hoe zij toetsen ervaren en welke feedback zij geven.
Mei 2026	De schoolleiding heeft, op basis van feedback van collega's, leerlingen en eigen inzicht, het vigerende toetsbeleid geëvalueerd en heeft het op punten aangepast.
12 mei 2026	Het voorgestelde toetsbeleid is vastgesteld in de SL.
12 mei 2026	Voorgestelde toetsbeleid ter instemming naar MR.
26 mei 2026	MR bespreekt voorgestelde toetsbeleid.
Schooljaar 2026-2027	Na instemming MR, invoering nieuwe toetsbeleid

Bij het opstellen van dit herziene toetsbeleid heeft het de voorkeur van de schoolleiding gehad om een zwalkend beleid zoveel mogelijk te voorkomen: dit schept verwarring bij degenen die ermee werken én doet onvoldoende recht aan ingezette beslissingen om daadwerkelijk vast te stellen in hoeverre deze gewenst zijn. Er is echter wel voor gekozen dit toetsbeleid weer voor de duur van één schooljaar vast te stellen: in schooljaar 2026-2027 staat namelijk o.a. toetsing centraal. Mogelijke inzichten die daarbij worden opgedaan kunnen, vanzelfsprekend, van waarde voor ons toetsbeleid zijn. De wens is dan ook om deze zaken op te kunnen nemen in een toetsbeleid dat daarna voor in ieder geval de duur van twee schooljaren wordt vastgesteld (2027-2028, 2028-2029).

Hoofdstuk I Visie, uitgangspunten en begrippen

I.1 Visie op toetsing

"Ruimte voor jou" staat centraal op het Cambreur College. Talent stimuleren in een uitdagend leerklimaat met oog voor het individu. Kwalitatieve toetsing draagt bij aan eigenaarschap en stimuleert het individuele leerproces, waarvan de leerling mede-eigenaar is. Daarnaast biedt het inzicht in het functioneren van de lesgroep en in het rendement van de didactiek en welke (mogelijke) interventies ingezet moeten of kunnen worden.

Op het Cambreur College kennen we summatieve en formatieve toetsen die eraan bijdragen dat leerlingen:

- onderwijs afstemmen op behoefte en niveau (diagnostische functie)
- regelmatig en goed leren/ werken (didactische functie)
- worden gewaardeerd en gestimuleerd (pedagogische functie)
- op het juiste niveau zitten of terecht komen (determinerende functie)

I.2 Formatief evalueren

Voor de leesbaarheid van dit document wordt de term 'toetsing' gebruikt, deze omvat zowel het formatieve als het summatieve aspect. Hoewel we de term toetsing in dit document gebruiken in zowel het formatieve als het summatieve aspect, gaat formatief evalueren verder dan de toetsing alleen. Formatieve evaluaties zijn onderdeel van het leerproces. Het doel van een formatieve evaluatie is om vast te stellen waar een leerling zich bevindt in relatie tot het leerdoel van een vak en wat er nog nodig is om dat leerdoel te bereiken. Ook kan een formatieve evaluatie helpen om kennis en/of vaardigheden op te doen. Voorbeelden van formatieve evaluaties zijn alle opdrachten tijdens lessen, presentaties, huiswerkopdracht, diagnostische toetsen, tussentijdse oefeningen, practica, onderzoeken, onderzoeksvoorstellen.

Door formatief te evalueren wordt duidelijk in hoeverre leerlingen een bepaald leerdoel beheersen. Feedforward, feed-up en feedback is van essentieel belang bij formatieve evaluaties. Indien enkel een cijfer wordt gegeven schiet een formatieve evaluatie tekort want het gaat er nu juist om te laten zien waar een leerling zich kan verbeteren en hoe hij daarbij te werk kan gaan.

I.3 Summatieve toetsen

Summatieve toetsen en handelingsdelen maken deel uit van het Programma van Toetsing (PT) voor de niet-schoolexamens en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) voor de schoolexamens. Alle vormen dienen om de leerlingen inzicht te geven in hetgeen ze beheersen en waar ze aan moeten werken. Een summatieve toets is prestatiegericht, levert een cijfer op en heeft een determinerend karakter.

I.4 Uitgangspunten

Om toetsing in een positief leerproces te bevorderen, hanteren we op het Cambreur College de volgende uitgangspunten:

1. Toetsing is doelgericht, docent en leerlingen zijn zich altijd bewust van het doel van een toets;
2. Toetsing is een instrument voor begeleiding en ontwikkeling;
3. Met toetsing wordt zowel summatief als formatief bedoeld. Beide worden ingezet;
4. Toetsing levert informatie op leerlingniveau, klas/docentniveau en t.a.v. niveau benchmark (zoals onderbouw CITO en bovenbouw CE) op. Op elk niveau worden de resultaten geëvalueerd;
5. Het proces van het ontwikkelen van toetsen verloopt volgens de **PDCA**-cyclus:
Plan: toetsen worden tijdig gepland en voorbereid;
Do: toetsen worden gemaakt/uitgevoerd (vier-ogen-principe, tenzij niet mogelijk);

Check: resultaten worden besproken volgens de kwaliteitscyclus. Daarover zijn docenten/vakgroepen en schoolleiding regelmatig in gesprek. In schooljaar 2026-2027 staat toetsing centraal: we willen dan schoolbreed kijken naar toetskwaliteit.

Act: bijsturing pedagogisch en didactisch handelen van docenten op basis van de behaalde resultaten.

I.5 Afspraken over summatieve toetsen

We hanteren de volgende afspraken voor summatief toetsen:

1. Elke leerling binnen een jaarlaag van hetzelfde niveau heeft hetzelfde aantal toetsmogelijkheden over dezelfde lesstof. In de vakgroepen maken docenten van hetzelfde niveau en van dezelfde jaarlaag met elkaar afspraken over hoe een toets is opgebouwd en wordt er een gelijkwaardige normering gehanteerd;
2. Op elke toets wordt aangegeven uit hoeveel vragen en hoeveel punten de toets bestaat.
3. Inhalers en herkansers krijgen een andere versie dan bij het oorspronkelijke toetsmoment. Dit alles om fraude te beperken.
4. Het opgeven van summatieve toetsen (incl. practica, mondelingen en verslagen) gebeurt in Magister;
5. De cijferschaal voor de beoordeling loopt van 1.0 tot en met 10.0;
6. Bij summatieve toetsen kennen wij tellers van 1 t/m 3;
7. Vakken die worden afgesloten met een centraal examen nemen standaard deel aan de toetsweken;
8. Summatieve toetsen duren 50, 90 of 120 minuten. Bij verlenging is dit respectievelijk 60, 105 en 150 minuten;
9. We bieden onze brugklasleerlingen een zachte landing aan; tot de herfstvakantie houden we rekening met het aantal toetsen en het voorkomen van diepe onvoldoendes.

I.6 Wat verstaan we onder toetsen en waarom toetsen we?

Toetsen is meten. Een handeling om informatie te verkrijgen over de mate waarin de vooraf gestelde leerdoelen door de leerling zijn bereikt. Feitelijk is toetsen iets wat docenten doorlopend doen. Op het moment dat een docent vragen stelt in de klas, verzamelt hij informatie. Hij wil weten of zijn leerlingen het hebben begrepen, of hij een stukje over kan slaan, of de verschillen tussen de leerlingen groot zijn, wie nog wat extra uitleg nodig heeft, enzovoort. Door te toetsen verzamelt hij dus informatie die de studievoortgang van het leren zichtbaar maakt voor de leerling (waar sta ik?) en voor de docent: heb ik mijn didactische doelen behaald en hoe ga ik verder?

Om de juiste informatie te krijgen en doelgerichte activiteiten te stimuleren, is het nodig:

- dat de leerdoelen helder en duidelijk zijn geformuleerd;
- dat de leerdoelen vooraf bij de leerlingen bekend zijn;
- dat de leerdoelen ook daadwerkelijk getoetst worden;
- dat de gekozen toetsvorm past bij de leerdoelen en de voortgang van het leren ook zichtbaar maakt;
- dat als blijkt dat de gewenste leerdoelen niet voldoende behaald zijn, de docent een interventie doet.

Hoofdstuk 2 Programma van toetsing (PT) en afsluiting (PTA)

Er is voor alle niet-schoolexamens een PT, voor schoolexamens is er een (wettelijk bepaald) PTA. Dit bevordert de transparantie, maakt inzichtelijk wat er verwacht wordt en wat er nog komt en betekent bovendien dat alle leerlingen in een leerjaar op dezelfde wijze getoetst worden. Het PTA wordt elk schooljaar, per cohort, vóór 1 oktober gepubliceerd.

2.1 Format PT en PTA

Format PT

Het format PT kun je vinden in bijlage 1. Elke vakgroep stelt voor elke jaarlaag en niveau een PT op (voor de niet-schoolexamens). Dit PT is voor intern gebruik en wordt niet gedeeld met leerlingen en/of ouder(s)/verzorger(s). We vinden het belangrijk dat een vakgroep de vrijheid krijgt om het programma indien nodig bij te stellen. Zeker met het oog op een zo goed mogelijke aansluiting op het PTA.

In het PT dient te staan:

- periode van afname van de toetsen
- weging van de toetsen
- inhoud van de toets
- tijdsduur
- toetsvorm (schriftelijk, mondeling, practicum, praktische opdracht)

Format PTA

Het format PTA kun je vinden in bijlage 2. Het PTA wordt vastgesteld vanuit wettelijke kaders (zie: [Schoolexamen | 2024 | Examenblad.nl](#)) en omvat alle schoolexamens per vak, per niveau en per jaarlaag.

Hoofdstuk 3 Aantal summatieve toetsen

Het aantal summatieve toetsen per vak ligt vast en is opgenomen in het PT of PTA. Met betrekking tot de planning en hoeveelheid toetsen gelden de onderstaande afspraken voor alle vakken:

- PT: in leerjaren waarin alleen PT-toetsen worden afgenomen voor een vak, geldt minimaal 1 cijfer en maximaal 3 cijfers per periode per vak per schooljaar
- PT/PTA: in leerjaren waarin zowel PT als PTA-toetsen worden afgenomen voor een vak, geldt minimaal 1 cijfer en maximaal 3 cijfers per periode per vak per schooljaar
- PTA: in leerjaren waarin alleen PTA-toetsen worden afgenomen voor een vak, geldt minimaal 1 cijfer en maximaal 4 cijfers per periode per vak per schooljaar

Het aantal toetsen:

- Een leerling mag, behalve wanneer het gaat om herkansing of inhaaltoets, maximaal twee toetsen (alles wat een meetellend cijfer oplevert, dus bijv. ook een praktische opdracht) per schooldag krijgen.
- Een leerling mag ten hoogste vier toetsen per week krijgen, toetsweken zijn hierop een uitzondering (bij knelpunten bij clustering overleg met de betreffende afdelingsleider).
- Voor toetsweken geldt een maximum van drie toetsen van 50 minuten per dag (en maximaal 2 toetsen per dag van 90 en/of 120 minuten).

Hoofdstuk 4 Tijdpad van toetsing en publiceren resultaten

4.1 Opgeven en nakijktermijn

We houden ons aan de volgende afspraken:

1. Een summatieve toets wordt minimaal één week van tevoren opgegeven. Dan is ook de inhoud en toetsvorm bekend;
2. Ten aanzien van inleverwerk - meetellend voor het rapportcijfer- dient vooraf duidelijk omschreven te zijn aan welke normen inhoud en vormgeving dienen te voldoen, welke uiterste inlevertermijn gehanteerd wordt en wat de sancties zijn bij te laat inleveren.

Het cijfer staat binnen tien werkdagen in Magister.

3. In het weekend en tijdens vakanties worden geen cijfers in Magister gepubliceerd. We vinden het belangrijk dat de rust van een weekend niet wordt verstoord door (tegenvallende) schoolresultaten;
4. Leerlingen zien gedurende toetsweken geen behaalde resultaten;
5. Toetsvrij (bij summatief):
 - a. 5 schooldagen voorafgaand aan een toetsweek;
 - b. de eerste schooldag na een vakantie of een lang weekend.

Bovenstaande punten en bovenstaand tijdpad heeft betrekking op de reguliere gang van zaken. In het geval inhaalwerk, maatwerk en overige situaties kan hiervan afgeweken worden.

4.2 Procedure inhaalwerken

Bij geoorloofde afwezigheid door ziekte maakt de leerling de eerste les na afwezigheid een afspraak met de docent.

Bij geoorloofde afwezigheid door op voorhand aangevraagd verlof maakt de leerling van tevoren een afspraak voor inhalen met de docent.

Voor gemiste toetsen afgenomen in toetsweken wordt voor leerlingen een door de school vastgesteld moment aangeboden.

Aan het einde van elke periode dient het complete programma van die periode door de leerling afgerond te zijn, inclusief inhaalwerk.

Bij langdurige afwezigheid volgt maatwerk.

4.3 Evalueren van toetsen

Leerlingen hebben in de lopende periode recht op het inzien van de gemaakte toets. Gemaakte toetsen worden dus altijd in de les inhoudelijk nabesproken. Hierbij krijgt de leerling inzicht in zijn eigen antwoorden. Zo wordt voor de leerling duidelijk welke stappen hij nog moet zetten in zijn leerproces. De docent geeft op een constructieve manier feed up, feedback en feedforward. De docent stimuleert dat leerlingen evalueren, analyseren en creëren.

Na de nabespreking zijn alle cijfers definitief vastgesteld.

Op verzoek kan het gemaakte werk door ouder(s)/verzorger(s) ingezien worden. De manier waarop is aan de vakgroep.

4.4 Bewaartermijn van PTA-toetsen

PTA toetsen worden bewaard conform het examenreglement.

Hoofdstuk 5 Onregelmatigheden

5.1 Fraude, plagiaat en niet gemaakt werk

Voor PTA-onderdelen staat de regeling over onregelmatigheden opgenomen in het examenreglement. Voor PT-toetsen hanteren we dezelfde werkwijze, namelijk:

Indien een surveillant of een docent tijdens de afname van een summatieve toets waarneemt dat een leerling zich schuldig maakt aan een onregelmatigheid, treedt het volgende protocol in werking:

- De docent/surveillant neemt waar dat een leerling zich schuldig maakt aan een frauduleuze handeling/onregelmatigheid en stelt de betreffende leerling hier onmiddellijk van in kennis;
- Alle oorspronkelijke bladen worden ingenomen en hierop wordt een melding van fraude aangetekend;
- De leerling krijgt een nieuw antwoordblad;
- De leerling wordt – als het enigszins mogelijk is- in staat gesteld het werk af te maken;
- Bij een toetsweek: surveillant maakt van het geconstateerde een melding op de enveloppe;
- Indien een frauduleuze handeling is geconstateerd, dan wordt dit beschouwd als een onregelmatigheid. De docent/surveillant schakelt de leco in (of bij diens afwezigheid de AL).

Is er sprake van plagiaat, dan neemt de docent contact op met de afdelingsleider, deze neemt een beslissing met betrekking tot de sanctie.

Bijlage I format PT

Afkorting vak							
Afdeling	Kaderberoepsgerichte leerweg	Schooljaar	2025-2026				
Leerjaar	2						
Periode	Inhoud	Toets-week	Duur	Teller	Vorm	Extra info	Code
KB2-P1							101
KB2-P1							102
KB2-P1							103
KB2-P2							201
KB2-P2							202
KB2-P2							203
KB2-P3							301
KB2-P3							302
KB2-P3							303

Bijlage 2 voorbeeld format PTA

Programma van toetsing en afsluiting Nederlands

P	Omschrijving	D	W	H	Vorm	Verplicht SE	Wordt ook getoetst CE	Uitgebreide informatie
B4P1	indeling, feiten, argumenten, meningen	50	4	☐	Schriftelijk	NE/K/2 + NE/K/6	NE/K/6	
B4P1	betekenis onbekende woorden	50	2	☐	Schriftelijk	NE/K/3		
B4P1	leestekens, lastige werkwoorden, meerdere persoonsvormen	50	3	☐	Schriftelijk	NE/K/3		
B4P1	kijk- en luistertoets	90	5	☒	Schriftelijk	NE/K/4	NE/K/4	
B4P2	schrijven	50	2	☐	Schriftelijk	NE/K/1 + NE/K/7	NE/K/7	
B4P2	verbanden, signaalwoorden, betrouwbaarheid	50	4	☐	Schriftelijk	NE/K/2 + NE/K/6	NE/K/6	
B4P2	tussenletters, verwijswwoorden, trappen van vergelijking, ww als bn	50	3	☐	Schriftelijk	NE/K/3		
B4P2	mondeling (boekenlijst, fictie, het onderwerp)	15	5	☒	Mondeling	NE/K/5 + NE/K/8		

P = Periode D = duur toets W = weging toets H = Herkansbaar