

Toetsregeling Cambreur College

1. Bij aanvang van een thema, hoofdstuk of hoofdstukken, deelt de leraar van ieder vak aan de leerlingen mee op welke wijze toetsing, waarbij een cijfer meetellend voor het rapport gegeven wordt, zal plaatsvinden. Ook de wijze waarop het rapportcijfer wordt berekend, wordt duidelijk uiteengezet.
2. Toetsing kan plaatsvinden via o.a. schriftelijke overhoringen, praktische opdrachten, practica en mondelinge overhoringen.
3. Het aantal toetsen:
 - Een leerling mag – behalve wanneer het gaat om herkansing of inhaaltoets – maximaal twee toetsen (alles wat een meetellend cijfer oplevert, dus bijv. ook een praktische opdracht), waarvoor leerstof bestudeerd c.q. gerepeteerd dient te worden, per schooldag krijgen.
 - De leraar geeft een toets ten minste een week van tevoren op.
 - Een leerling mag in een reguliere lesweek ten hoogste vijf toetsen per week krijgen.
 - Voor toetsweken geldt, voor zowel de onderbouw als de bovenbouw, een maximum van drie toetsen per dag. De regeling van vijf toetsen per week vervalt tijdens een toetsweek.
 - Mondelinge of schriftelijke overhoringen over de behandelde stof mogen in formatieve zin altijd plaatsvinden.
 - Bij inhaalwerk vindt maatwerk plaats.
4. De leraar dient een toets binnen 10 werkdagen nagekeken te hebben. Wanneer in geval van overmacht de leraar niet in staat is zich aan de genoemde termijn te houden, informeert de leraar de afdelingsleider en wordt gezocht naar een passende oplossing.
5. De leerling heeft het recht het gemaakte werk in te zien en na te bespreken. De beoordelingsnormen worden door de leraar meegedeeld en waar nodig toegelicht.
6. Een leerling waarbij een onregelmatigheid wordt geconstateerd tijdens een toets krijgt een maatregel opgelegd. In afstemming met de afdelingsleider wordt besloten welke maatregel wordt ingezet. Voor PTA- werken geldt bij deze bepaling het examenreglement. Voor niet PTA-werken zullen we in principe ook het examenreglement handhaven.
7. Ten aanzien van inleverwerk - meetellend voor het rapportcijfer- dient vooraf duidelijk omschreven te zijn waaraan inhoud en vormgeving dienen te voldoen, welke uiterste inlevertermijn gehanteerd wordt en wat de maatregelen zijn bij te laat inleveren.
8. De cijferschaal voor de beoordeling loopt van 1,0 tot en met 10,0.
9. In de onderbouw kennen wij tellers van 1 t/m 3. In de bovenbouw kennen wij tellers van 1 t/m 10.
10. Als een leerling niet aanwezig is bij een toets geldt de volgende regeling:
 - Bij afwezigheid, met een geldige reden die van tevoren geregistreerd is via de receptie/verzuimcoördinator, moet de leerling (zoveel als mogelijk vooraf) met de leraar een afspraak maken over het inhalen van het werk.
 - Bij gevallen waarin afwezigheid niet van tevoren bekend is, spreken we van een onregelmatigheid. (zie punt 6)